

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 37. Zakona o sportu (Narodne novine 141/22), Skupština Hrvatskog gimnastičkog saveza (u daljnjem tekstu: Savez) na sjednici održanoj 29. prosinca 2023. godine, donijela je

POSLOVNIK o radu Skupštine Saveza

TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Poslovníkom uređuju se rad i organizacija Skupštine Saveza (u daljnjem tekstu: Skupština), prava i obveze te uvjeti rada predstavnika u Skupštini, kao i druga pitanja značajna za uspješan rad Skupštine.

Članak 2.

(1) Odredbe Poslovníka obvezne su za sve predstavnike u Skupštini, kao i za druge osobe koje sudjeluju u radu Skupštine.

Članak 3.

(1) O primjeni Poslovníka brine predsjednik Saveza.

PRAVA I OBVEZE PREDSTAVNIKA U SKUPŠTINI SAVEZA

Članak 4.

(1) Predstavnik može obavljati svoju dužnost te imati prava i obveze nakon verifikacije njegovog mandata u Skupštini.

(2) Verifikacija mandata svakog predstavnika obavlja se na početku svake sjednice Skupštine.

(3) Kako bi se pravovremeno mogla izvršiti verifikacija mandata, predstavnici su dužni pristupiti sjednici najkasnije 30 minuta prije početka njezinog održavanja.

Članak 5.

(1) O pravovaljanosti mandata odlučuje Skupština na prijedlog Verifikacijske komisije.

(2) Način i postupak izbora Verifikacijske komisije reguliran je odredbama članka 30. Statuta Saveza (u daljnjem tekstu: Statut).

Članak 6.

- (1) Na samoj sjednici Verifikacijska komisija utvrđuje kvorum na osnovi liste verificiranih mandata. Kvorum je propisan člankom 34. Statuta.
- (2) O pravovaljanosti mandata i pravovaljanosti donošenja odluka Verifikacijska komisija podnosi izvještaj Skupštini.
- (3) O izvještaju Verifikacijske komisije otvara se rasprava. Nakon rasprave, Skupština javnim glasovanjem donosi odluku o prihvaćanju izvještaja Verifikacijske komisije.

Članak 7.

- (1) Ako Verifikacijska komisija ospori pravilnost izbora pojedinog predstavnika ili se pravilnost izbora ospori u tijeku rasprave, o verifikaciji mandata tog predstavnika Skupština odlučuje posebno, na istoj sjednici.
- (2) Predstavnik čiji je mandat osporen ili je odložena odluka o verifikaciji, može prisustvovati sjednici i sudjelovati u radu Skupštine, bez prava glasovanja.

Članak 8.

- (1) Poziv kao i svi materijali u vezi s dnevnim redom sjednice Skupštine dostavljaju se elektroničkim putem svakom predstavniku osobno.
- (2) Svaki predstavnik može temeljem primljenih materijala podnijeti svoje prijedloge i primjedbe (amandmane) isključivo na način propisan člankom 33. stavak 3. Statuta.

Članak 9.

- (1) Predstavnik ima pravo i obvezu prisustvovati i sudjelovati u radu Skupštine.
- (2) U slučaju spriječenosti, predstavnik je dužan o tome pismeno obavijestiti Izvršni odbor Saveza najkasnije dva dana prije održavanja Skupštine.
- (3) O prisustvovanju predstavnika sjednicama vodi se evidencija.
- (4) Predsjednik Saveza treba zatražiti od predstavnika koji je dva puta izostao sa sjednice, a izostanke nije opravdao, da iznese razloge izostanka. Predsjednik Saveza će temeljem odluke Skupštine, o iznesenim razlozima obavijestiti članicu čiji je to predstavnik, kao i predložiti disciplinsku odgovornost predstavnika zbog neizvršavanja statutarnih obveza.

SJEDNICA SKUPŠTINE

Članak 10.

- (1) Po pozivu predsjednika Saveza, u radu Skupštine mogu sudjelovati kao gosti predstavnici sportskih i drugih državnih tijela, trgovačkih društava, ustanova i drugih organizacija, bez prava glasovanja.
- (2) U radu Skupštine sudjeluje glavni tajnik Saveza, sportski koordinator Saveza i članovi Nadzornog odbora, bez prava glasovanja.
- (3) Po pozivu predsjednika Saveza, u radu Skupštine mogu sudjelovati izbornici/koordinatori reprezentacija, treneri, suci, zdravstveni djelatnici Saveza i ostale stručne osobe te sportaši Saveza, bez prava glasovanja ako istodobno nisu predstavnici u Skupštini.

Članak 11.

- (1) O održavanju reda na Skupštini brine se predsjednik Saveza, odnosno osoba koja ga zamjenjuje.
- (2) Predsjednik Saveza otvara raspravu po pojedinim točkama dnevnog reda i daje riječ za sudjelovanje u raspravi. Osoba koja dobije riječ može govoriti samo o pitanjima koja su u neposrednoj vezi s točkom dnevnog reda o kojoj se raspravlja.
- (3) Za povredu reda na sjednici predsjednik Saveza može predstavnika opomenuti, a može mu i oduzeti riječ.
- (4) Predstavniku će se oduzeti riječ kad i dalje narušava red i odredbe Poslovnika, a već mu je izrečena opomena.
- (5) U takvom slučaju predsjednik Saveza može zatražiti udaljenje te osobe sa sjednice.
- (6) Ako predsjednik Saveza navedenim sredstvima iz Poslovnika ne može održavati red na sjednici, može utvrditi njezin prekid na određeno vrijeme.

Članak 12.

- (1) Poslije usvajanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim točkama dnevnog reda onim redoslijedom koji je utvrđen u prihvaćenom dnevnom redu.
- (2) Na sjednici se o svakoj točki dnevnog reda otvara rasprava prije nego što se o njoj odlučuje.

Članak 13.

- (1) Prijave za riječ podnose se dizanjem ruke do zaključenja rasprave.
- (2) Predsjednik Saveza daje predstavnicima riječ po redu prijave. Predstavnik treba govoriti kratko, bez ponavljanja izlaganja koja su već iznijeta na sjednici i držati se predmeta rasprave.
- (3) Pojedinačna rasprava predstavnika po pojedinoj točki dnevnog reda ne može trajati duže od pet minuta. Ukoliko predstavnik nakon opomene prekoračenja rasprave od pet minuta i dalje govori, predsjednik Saveza mora postupiti sukladno članku 11. Poslovnika o radu Skupštine.

Članak 14.

- (1) Predsjednik Saveza može dati riječ pojedinom predstavniku ili drugoj osobi kad želi dati potrebno stručno ili drugo obrazloženje u vezi s pitanjem o kojem se raspravlja, ili odgovoriti na neposredno postavljeno pitanje u raspravi, ili protumačiti stav iz svog prethodnog izlaganja.
- (2) Nitko ne može govoriti dok mu predsjednik Saveza ne da riječ.

Članak 15.

- (1) Nakon zaključenja rasprave, predsjednik Saveza poziva predstavnike da glasuju o prijedlogu. U pravilu se glasuje o cjelini prijedloga.
- (2) Ako su na prijedlog pravovremeno dostavljeni amandmani, o njima se glasuje sukladno članku 33. stavak 4. Statuta.
- (3) Usvojeni amandmani (prijedlozi) postaju sastavni dio zapisnika.
- (4) Predstavnicima u Skupštini ne mogu podnositi amandmane izvan rokova propisanih u članku 33. stavak 5. Statuta.

Članak 16.

- (1) Glasovanje na sjednici je javno – dizanjem papirića s naznačenim brojem glasova predstavnika, osim u slučajevima kada se na sjednici Skupštine odluči da glasovanje bude tajno u skladu sa člankom 34. Statuta.
- (2) Za osiguravanje mogućnosti, pripremu i provođenje tajnog glasovanja zadužuju se glavni tajnik i Verifikacijska komisija.

- (3) Kod tajnog glasovanja predstavnici se izjašnjavaju zaokruživanjem prijedloga na pripremljenim listićima, i to sa mogućnošću glasovanja: ZA, PROTIV ili SUZDRŽAN.
- (4) Ako se o pojedinom prijedlogu glasovalo tajno, rezultate glasovanja utvrđuje Verifikacijska komisija.
- (5) Nakon prebrojavanja glasova, predsjednik Saveza objavljuje rezultate glasovanja.

Članak 17.

- (1) Skupština odlučuje većinom glasova, bez obzira radi li se o javnom ili tajnom glasovanju, sukladno odredbama članka 34. Statuta.

Članak 18.

- (1) Predsjednik Saveza po završenom glasovanju utvrđuje tekst odluke, zaključka ili drugog akta koji je izglasan ukoliko glasovanje nije provedeno o prethodno pismeno utvrđenom prijedlogu. Tekst akta koji je izglasan predstavlja sastavni dio zapisnika sjednice.
- (2) Zapisnik na sjednici vodi osoba koju imenuje Skupština na prijedlog predsjednika Saveza.

IZBORI TIJELA SAVEZA

Članak 19.

- (1) Postupak izbora tijela Saveza provodi se na način da se prvo bira predsjednik te članovi Izvršnog odbora Saveza.
- (2) Ako za funkciju predsjednika postoje dva ili više kandidata, sam postupak izbora potrebno je izvršiti sukladno odredbama članka 41. stavak 5. Statuta.
- (3) Ukoliko za funkciju predsjednika postoji samo jedan kandidat, smatra se izabranim ako dobije potreban broj glasova sukladno odredbama članka 34. stavak 5. Statuta.

Članak 20.

- (1) Nakon što je izabran, predsjednik Saveza kao novi mandatar predlaže dva potpredsjednika i listu članova Izvršnog odbora u skladu sa člankom 38. stavak 3. Statuta.
- (2) Glasovanje se može vršiti za svakog kandidata pojedinačno ili za listu kandidata, ukoliko Skupština prihvati takav način izjašnjavanja temeljem prijedloga predsjednika Saveza.

- (3) Smatra se izabranim kandidat ili lista, ukoliko istaknuti kandidati dobiju potreban broj glasova nazočnih predstavnika. Ako neki od kandidata, ili niti jedan, ne dobiju potreban broj glasova, predsjednik Saveza može predložiti nove kandidate o kojima odlučuje Skupština na toj ili idućoj sjednici.
- (4) Ukoliko Skupština i na toj ili idućoj sjednici ne prihvati predložene kandidate, ostavku će podnijeti i izabrani predsjednik Saveza.
- (5) Potreban broj glasova za prihvaćanje predloženih kandidata predstavlja većinu glasova kojima se izabire i predsjednik Saveza, a utvrđen je člankom 34. stavak 5. Statuta.

Članak 21.

- (1) Postupak izbora članova Nadzornog odbora i Disciplinskog odbora koje predlože članice Saveza, provodi se na način da se glasuje za svakog kandidata pojedinačno, ili listu kandidata ukoliko Skupština prihvati takav način izjašnjavanja temeljem prijedloga predsjednika Saveza, s time da su izabrani kandidati koji dobiju potreban broj glasova, a koji se odnosi na sve kandidate prilikom izbora u tijela Saveza.

Članak 22.

- (1) Postupak izbora za predstavnika Saveza u Hrvatskom olimpijskom odboru provodi se na način utvrđen člankom 11. Statuta Saveza.

Članak 23.

- (1) Postupak izbora za tijela Saveza koja bira Skupština provodi se na način utvrđen ovim Poslovníkom, Pravilnikom o postupku i načinu kandidiranja i izboru predstavnika za sastav Skupštine, predsjednika, članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora, Disciplinskog odbora i Komisije sportaša Saveza te Statutom Saveza.

Članak 24.

- (1) Svi istaknuti kandidati dužni su dati pismenu Izjavu da prihvaćaju kandidaturu i Uvjerenje da se protiv njih ne vodi kazneni postupak (ne starije od 30 dana prije sjednice Skupštine), a iste predsjednik Saveza predočuje Skupštini neposredno prije njihovog izbora.
- (2) Verifikacijska komisija vrši kontrolu pismenih izjava kandidata o prihvaćanju kandidature te uvjerenja da se protiv njih ne vodi kazneni postupak i o tome izvještava Skupštinu prije glasovanja.

Članak 25.

- (1) Kada se izbor kandidata provodi tajnim glasovanjem, glasuje se na glasačkim listićima koji sadrže imena kandidata poredana abecednim redom.
- (2) Glasuje se zaokruživanjem rednog broja ispred imena.
- (3) Smatrat će se nevažećim listić koji:
 - nema zaokružen niti jedan redni broj
 - ima zaokružen veći broj rednih brojeva nego što se bira kandidata
 - sadrži oznake, križiće i sl. iz čega se ne može utvrditi za koga je glasano
 - sadrži nadopisane poruke
 - sadrži više imena od broja kandidata o kojima se glasuje
 - na svojoj poleđini ne sadrži ovjeru Saveza
- (4) Provođenje tajnog glasanja temeljem odluke predstavnika u Skupštini, utvrđuje predsjednik Saveza i za njegovu provedbu zadužuje glavnog tajnika i Verifikacijsku komisiju.

Članak 26.

- (1) Mandat izabranog predsjednika, potpredsjednika, člana Izvršnog odbora, Nadzornog odbora, Disciplinskog odbora i predstavnika Saveza u Hrvatskom olimpijskom odboru traje četiri godine, odnosno do isteka mandata tijela u koje je biran (do iduće izborne sjednice) ili do opoziva sukladno odredbama Statuta Saveza.
- (2) Pojedinoj osobi mandat može prestati i prije isteka roka na način koji je utvrđen člankom 37. Statuta Saveza.

JAVNOST RADA

Članak 27.

- (1) Skupština obavještava javnost o svom radu, o svojim stavovima i odlukama, a osobito o pitanjima koja su značajna za ostvarivanje utvrđene politike razvoja gimnastičkog sporta u Republici Hrvatskoj.

Članak 28.

- (1) Radi upoznavanja javnosti s radom Skupštine, na sjednice se mogu pozvati i sredstva javnog priopćavanja.

- (2) Javnost rada Saveza utvrđena je člankom 67. Statuta Saveza.
- (3) Sjednice Skupštine mogu biti zatvorene za javnost ukoliko se na sjednici razmatraju pitanja od poslovne tajne.
- (4) Na prijedlog Izvršnog odbora Saveza na početku sjednice Skupština donosi odluku da sjednici mogu prisustvovati samo predstavnici u Skupštini Saveza, odnosno gosti koje je pozvao predsjednik Saveza.
- (5) Za (video/tonsko) snimanje sjednice Skupštine potrebno je dobiti odobrenje Skupštine.

Članak 29.

- (1) O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik koji sadrži sljedeće podatke:
 - mjesto i vrijeme održavanja sjednice
 - ime osobe koja predsjedava sjednicom
 - ime zapisničara i ovjervitelja zapisnika
 - imena prisutnih predstavnika
 - imena drugih osoba prisutnih na sjednici
 - utvrđeni dnevni red
 - kratki opis tijeka sjednice, usvojene odluke, zaključke i druge akte koji se donose u skraćenom obliku
 - donesene odluke i zaključke po svakoj točki dnevnog reda s rezultatima glasovanja
 - imena i prezimena onih koji su sudjelovali u raspravi i bitni sadržaj rasprave
- (2) Zapisnik potpisuju predsjednik Saveza, zapisničar i predsjednik Verifikacijske komisije, u skladu sa člankom 34. stavak 6. Statuta.
- (3) Postupak izbora zapisničara i način vođenja sjednice utvrđen je ovim Poslovníkom i Statutom.

Članak 30.

- (1) Zapisnik se dostavlja svim predstavnicima u Skupštini i verificira na prvoj sljedećoj sjednici Skupštine uživo.
- (2) Zapisnik se u propisanom zakonskom roku dostavlja nadležnom uredu.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

- (1) Ovaj Poslovník sastavni je dio Statuta Saveza.

(2) Odredbe ovog Poslovnika tumači Skupština, a pitanja koja nisu regulirana ovim Poslovníkom Skupština može regulirati svojom posebnom odlukom.

Članak 32.

(1) Ovaj Poslovník stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

PREDSJEDNIK
dr. sc. Marijo Možnik