



REVIZIJA UZOR

**HRVATSKI GIMNASTIČKI SAVEZ  
ZAGREB, TRG KREŠIMIRA ĆOSIĆA 11  
(NEPROFITNA ORGANIZACIJA )**

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI  
I IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU  
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2020. GOD.**

Zagreb, ožujak 2021. god.

## S A D R Ž A J

	Stranica
1. PISMO O ODGOVORNOSTI UPRAVE ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2020. GOD.	
2. IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU U FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2020. (ZA NEPROFITNU ORGANIZACIJU HRVATSKI GIMNASTIČKI SAVEZ )	3
3. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2020.	
3.1. IZVJEŠTAJI O PRIHODIMA I RASHODIMA (PR-RAS-NPF)	4-5
3.2. BILANCA (BIL-NPF)	6-7
3.3. BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2020.	8-17

**HRVATSKI GIMNASTIČKI SAVEZ**  
**10 000 ZAGREB**  
**Trg Krešimira Čosića 11**

**PISMO UPRAVE NEOVISNOM REVIZORU**

**ODGOVORNOST ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2020. GOD.**

Sukladno odredbama čl. 11. st. 1. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Izvršni odbor Hrvatskog gimnastičkog saveza sukladno članku 38. Statuta dužan je osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni sukladno zakonskim propisima, tako da daju istinit i fer prikaz financijskog stanja i rezultate poslovanja Hrvatskog gimnastičkog saveza, Zagreb, Trg Krešimira Čosića 11 (dalje: HGS ) za to razdoblje. Skupština Hrvatskog gimnastičkog saveza kao najviše tijelo upravljanja i odlučivanja, donosi Financijski plan i Godišnje financijske izvještaje, upravlja sredstvima i imovinom, te odlučuje o materijalnim obvezama HGS.

Skupština HGS razumno očekuje da Savez Udruga ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u dovedenoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Skupština HGS i dalje prihvaća načelo trajnosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Izvršni odbor HGS sukladno čl. 38. Statuta provodi odluke Skupštine, te između ostalog utvrđuje prijedlog Statuta, Poslovnika o radu Skupštine, Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i Disciplinskog odbora, te drugih akata što ih donosi Skupština. Utvrđuje prijedlog godišnjeg financijskog plana i godišnjih financijskih izvješća. Izvršava financijski plan HGS i u okviru financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava, upravljanja pokretnom i nepokretnom imovinom HGS, podnosi Skupštini izvješća o svojem radu i o radu svojih tijela i drugo.

Predsjednik HGS sukladno čl. 39. Statuta HGS, predstavlja i zastupa HGS bez ograničenja. Odgovoran je za provedbu odluka i zaključaka Skupštine i Izvršnog odbora HGS. Brine se o primjeni Statuta i općih propisa HGS, te o zakonitosti rada HGS i njegovih tijela, potpisuje odluke i ostale zaključke što ih donosi Skupština i Izvršni odbor HGS. Odgovoran je za zakonitost rada cjelovitog HGS i odgovoran je za točnost informiranja i javnost rada HGS-a.

Predsjedniku u njegovom radu pomažu glavni tajnik i dopredsjednici HGS. U slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje ga jedan od dopredsjednika ili neka druga osoba koju ovlasti Izvršni odbor.

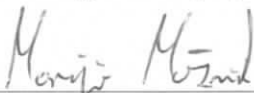
Sukladno čl. 42. Nadzorni odbor HGS obavlja nadzor nad cjelokupnim radom i poslovanjem HGS, nadzire materijalno i novčano poslovanje, a posebice provođenje Statuta i drugih općih propisa HGS, i provođenje odluka Skupštine, Izvršnog odbora, ostalih odbora i povjerenstava HGS. Nadzire izvršavanje ugovornih i drugih obveza, podnosi Izvješće o svom radu Skupštini HGS.

Nadzorni odbor dužan je najmanje jednom godišnje, i to prije prihvaćanja godišnjih financijskih izvještaja o poslovanju HGS, pregledati novčano i materijalno poslovanje. O tome podnosi izvještaj Godišnjoj skupštini HGS.

Za obavljanje stručnih administrativno-tehničkih i novčano-računovodstvenih poslova u HGS-u obavlja Glavni tajnik HGS-a kojeg imenuje Skupština na prijedlog predsjednika HGS.

Glavni tajnik zastupa HGS u njegovim imovinsko-pravnim odnosima i skrbi o zakonitosti i statutarnosti rada HGS i njegovih tijela. Za svoj rad, Glavni tajnik je odgovoran Predsjedniku, Skupštini i Izvršnom odboru HGS.

Financijski izvještaji za 2020. god. odobreni su 08. veljače 2021. godine na Skupštini Hrvatskog gimnastičkog saveza i potpisani su od strane zakonskog zastupnika Hrvatskog gimnastičkog saveza i to:



dr.sc. Marijo Možnik, predsjednik Hrvatskog gimnastičkog saveza

U Zagrebu, 12. ožujka 2021. god.





## REVIZIJA UZOR

### IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU

**Osnivačima i Upravi HRVATSKOG GIMNASTIČKOG SAVEZA – Zagreb, Trg Krešimira Čosića 11**

*Predmet revizije*

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje Nefitne organizacije HRVATSKI GIMNASTIČKI SAVEZ, Zagreb, Trg Krešimira Čosića 11 za 2020. godinu, koji obuhvaćaju Bilanca na 31. prosinca 2020. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost HRVATSKOG GIMNASTIČKOG SAVEZA za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik HRVATSKOG GIMNASTIČKOG SAVEZA odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) – Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

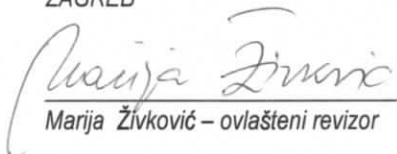
Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim revizijskim izvještajima, nego izražavamo sljedeći:

#### Zaključak


**Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji Nefitne organizacije HRVATSKI GIMNASTIČKI SAVEZ za godinu koja završava 31. prosinca 2020. godine, ne pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14).**

Zagreb, 12. ožujka 2021. god.

REVIZIJA UZOR d.o.o.  
I Vranovinski ogranak 2  
ZAGREB

  
Marija Živković – ovlaštenu revizor

U ime i za REVIZIJU UZOR d.o.o.  
REVIZIJA UZOR d.o.o.  
za poslove revizije i porezno savjetovanje  
ZAGREB

  
Marija Živković – ovlaštenu revizor  
direktor

**IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA**  
za razdoblje 01.01.2020. do 31.12.2020.

Red. br.	Račun iz rač. plana	OPIS	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
		<b>PRIHODI</b>			
<b>I</b>	<b>3</b>	<b>PRIHODI (1. do 7.)</b>	<b>4.138.624</b>	<b>3.792.011</b>	91,62
<b>1.</b>	<b>31</b>	<b>Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (1.1. + 1.2.)</b>	<b>380.000</b>	<b>0</b>	0
1.1.	3111	Prihodi od prodaje roba	0	0	0
1.2.	3112	Prihodi od pružanja usluga	380.000	0	0
<b>2.</b>	<b>32</b>	<b>Prihodi od članarina i članskih doprinosa</b>	<b>543.357</b>	<b>331.770</b>	61,06
2.1.	3211	Članarine	379.410	153.000	40,33
2.2.	3212	Članski doprinosi	163.947	178.770	109,04
<b>3.</b>	<b>33</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4.</b>	<b>34</b>	<b>Prihodi od imovine (4.1. + 4.2. )</b>	<b>393</b>	<b>595</b>	151,40
4.1.	341	Prihodi od financijske imovine	393	595	151,40
4.1.1.	3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	58	33	56,90
4.1.2.	3414	Prihodi od zateznih kamata	335	0	0
4.1.3.	3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	0	562	0
4.2.	342	Prihodi od nefinancijske imovine	0	0	0
4.2.1.	3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0	0	0
<b>5.</b>	<b>35</b>	<b>Prihodi od donacija (5.1. do 5.5.)</b>	<b>798.957</b>	<b>450.000</b>	56,32
5.1.	351	Prihodi od donacija iz proračuna	724.000	450.000	62,15
5.1.1.	3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	724.000	450.000	62,15
5.2.	352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	74.957	0	0
5.2.1.	3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	57.777	0	0
5.2.2.	3522	Prihodi od institucija i tijela EU	17.180	0	0
5.3.	353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	0	0	0
5.4.	354	Prihodi od građana i kućanstava	0	0	0
5.5.	355	Ostali prihodi od donacija	0	0	0
<b>6.</b>	<b>36</b>	<b>Ostali prihodi (6.1. + 6.2.)</b>	<b>2.415.917</b>	<b>3.009.646</b>	124,58
6.1.	361	Prihodi od naknada šteta i refundacija	2.395.410	3.003.688	125,39
6.1.1.	3612	Prihodi od refundacija	2.395.410	3.003.688	125,39
6.2.	363	Ostali nespomenuti prihodi	20.507	5.958	29,05
6.2.1.	3631	Otpis obveza	142	0	0
6.2.2.	3633	Ostali nespomenuti prihodi	20.365	5.958	29,26
<b>7.</b>	<b>37</b>	<b>Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>RASHODI</b>			
<b>II</b>	<b>4</b>	<b>RASHODI (1. do 7.)</b>	<b>3.707.367</b>	<b>3.757.930</b>	101,36
<b>1.</b>	<b>41</b>	<b>Rashodi za radnike (1.1. do 1.3.)</b>	<b>296.224</b>	<b>301.980</b>	101,94
1.1.	411	Plaće	245.171	253.545	103,42
1.1.1.	4111	Plaće za redovan rad	245.171	253.545	103,42
1.2.	412	Ostali rashodi za radnike	10.600	6.600	62,26
1.3.	413	Doprinosi na plaće	40.453	41.835	103,42
1.3.1.	4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	40.453	41.835	103,42
<b>2.</b>	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi (2.1. do 2.6.)</b>	<b>2.585.738</b>	<b>2.381.335</b>	92,09
2.1.	421	Naknade troškova radnicima	692.165	510.303	73,73
2.1.1.	4211	Službena putovanja	683.885	473.163	69,19
2.1.2.	4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	8.280	8.640	104,35
2.1.3.	4213	Stručno usavršavanje radnika	0	28.500	0
2.2.	422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	0	0	0
2.2.1.	4222	Naknade troškova službenih putovanja	0	0	0
2.3.	424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	1.266.462	1.143.465	90,29
2.3.1.	4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	201.000	304.182	151,33
2.3.2.	4244	Ostale naknade	1.065.462	839.283	78,77
2.4.	425	Rashodi za usluge	259.550	351.775	135,53
2.4.1.	4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	25.610	9.160	35,77
2.4.2.	4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.228	0	0
2.4.3.	4253	Usluge promidžbe i informiranja	0	2.933	0
2.4.4.	4254	Komunalne usluge	510	510	100,00
2.4.5.	4255	Zakupnine i najamnine	122.819	75.772	61,69
2.4.6.	4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	9.450	114.769	1214,49
2.4.7.	4257	Intelektualne i osobne usluge	61.636	114.993	186,57
2.4.8.	4258	Računalne usluge	4.688	7.520	160,41
2.4.9.	4259	Ostale usluge	33.609	26.118	77,71

**IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA**  
za razdoblje 01.01.2020. do 31.12.2020.

Red. br.	Račun iz rač. plana	OPIS	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
		<b>RASHODI - NASTAVAK</b>			
<b>2.5.</b>	<b>426</b>	Rashodi za materijal i energiju	208.367	281.178	134,94
2.5.1.	4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.286	6.681	203,32
2.5.2.	4262	Materijal i sirovine	13.601	8.878	65,27
2.5.3.	4263	Energija	0	0	0
2.5.4.	4264	Sitan inventar i auto gume	191.480	265.619	138,72
<b>2.6.</b>	<b>429</b>	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	159.194	94.614	59,43
2.6.1.	4291	Premije osiguranja	25.578	11.209	43,82
2.6.2.	4292	Reprezentacija	24.195	11.204	46,31
2.6.2.	4293	Članarine	8.531	18.218	213,55
2.6.3.	4294	Kotizacije	100.330	53.908	53,73
2.6.4.	4295	Ostali nespomenuti rashodi	560	75	13,39
<b>3.</b>	<b>43</b>	<b>Rashodi amortizacije</b>	<b>207.118</b>	<b>258.717</b>	<b>124,91</b>
<b>4.</b>	<b>44</b>	<b>Financijski rashodi (4.1.)</b>	<b>20.972</b>	<b>17.070</b>	<b>81,39</b>
4.1.	443	Ostali financijski rashodi	20.972	17.070	81,39
4.1.1.	4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	18.162	9.684	53,32
4.1.2.	4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	2.810	7.386	262,85
4.1.3.	4433	Zatezne kamate	0	0	0
4.1.4.	4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0	0	0
<b>5.</b>	<b>45</b>	<b>Donacije</b>	<b>127.880</b>	<b>382.810</b>	<b>299,35</b>
5.1.	451	Tekuće donacije	112.880	377.810	334,70
5.1.1.	4511	Tekuće donacije	112.880	377.810	334,70
5.2.	452	Kapitalne donacije	15.000	5.000	33,33
5.2.1.	4521	Kapitalne donacije	15.000	5.000	33,33
<b>6.</b>	<b>46</b>	<b>Ostali rashodi (6.1.)</b>	<b>469.435</b>	<b>416.018</b>	<b>88,62</b>
6.1.	462	Ostali nespomenuti rashodi	469.435	416.018	88,62
6.1.1.	4622	Otpisana potraživanja	7.592	0	0
6.1.2.	4624	Ostali nespomenuti rashodi	461.843	416.018	90,08
<b>7.</b>	<b>47</b>	<b>Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>3.707.367</b>	<b>3.757.930</b>	<b>101,36</b>
		<b>VIŠAK PRIHODA</b>	<b>431.257</b>	<b>34.081</b>	<b>7,90</b>
		<b>MANJAK PRIHODA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>5221</b>	<b>Višak prihoda – preneseni</b>	<b>907.022</b>	<b>1.338.279</b>	<b>147,55</b>
	<b>5222</b>	<b>Manjak prihoda – preneseni</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>Obveze poreza na dobit po obračunu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju</b>	<b>1.338.279</b>	<b>1.372.360</b>	<b>102,55</b>
		<b>Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>DODATNI PODACI</b>			
	11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	431.968	253.812	58,76
	11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	4.642.527	4.555.473	98,12
	11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	4.820.683	4.247.731	88,11
	11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja	253.812	561.554	221,25
		Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	3	2	66,67
		Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	2	2	100,00
		Stanje zaliha			

Bilješke na stranicama od 8. do 17. sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2020.

Red. br.	Račun iz rač. plana	OPIS	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
<b>AKTIVA</b>		<b>IMOVINA (I + II)</b>	<b>1.576.132</b>	<b>1.461.983</b>	<b>92,76</b>
<b>I</b>	<b>0</b>	<b>Nefinancijska imovina (I. 1. + I. 2. + I.3. + I.4. + I.5. + I.6.)</b>	<b>883.091</b>	<b>747.378</b>	<b>84,63</b>
<b>1.</b>	<b>01</b>	<b>Neproizvedena dugotrajna imovina</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>2.</b>	<b>02</b>	<b>Proizvedena dugotrajna imovina ( I.2.1.+I.2.2.- I.2.3.)</b>	<b>883.091</b>	<b>747.378</b>	<b>84,63</b>
2.1.	022	Postrojenja i oprema	1.225.802	1.304.810	106,45
2.1.1.	0221	Uredska oprema i namještaj	13.898	13.898	100,00
2.1.2.	0225	Instrumenti, uređaji strojevi	17.164	17.164	100,00
2.1.3.	0226	Sportska i glazbena oprema	609.465	688.473	112,96
2.1.4.	0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	585.275	585.275	100,00
2.2.	026	Nematerijalna proizvedena imovina	0	43.996	0
2.2.1.	0261	Ulaganje u računalne programe	0	43.996	0
2.3.	029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	(342.711)	(601.428)	175,49
<b>3.</b>	<b>03</b>	<b>Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4.</b>	<b>04</b>	<b>Sitni inventar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4.1.	042	Sitni inventar u uporabi	0	0	0
4.2.	049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	0	0	0
<b>5.</b>	<b>05</b>	<b>Nefinancijska imovina u pripremi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6.</b>	<b>06</b>	<b>Proizvedena kratkotrajna imovina (I.6.1.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6.1.	062	Proizvodnja i proizvodi	0	0	0
6.1.1.	0621	Proizvodnja u tijeku	0	0	0
6.1.2.	0622	Gotovi proizvodi	0	0	0
<b>II</b>	<b>1</b>	<b>Financijska imovina (II. 1.+ II.2.+ II.3.+ II.4+ II.5+ II.6+ II.7.)</b>	<b>693.041</b>	<b>714.605</b>	<b>103,11</b>
<b>1.</b>	<b>11</b>	<b>Novac u banci i blagajni (1.1. + 1.2.)</b>	<b>253.812</b>	<b>561.554</b>	<b>221,25</b>
1.1	111	Novac u banci	253.812	561.393	221,18
1.1.1.	1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	253.812	561.393	221,18
1.2.	113	Novac u blagajni	0	161	0
<b>2.</b>	<b>12</b>	<b>Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (II. 2.1.)</b>	<b>0</b>	<b>11.268</b>	<b>0</b>
2.1.	129	Ostala potraživanja (II.2.1.1. + II.2.1.2)	0	11.268	0
2.2.1.	1293	Potraživanja za predujmove	0	11.248	0
2.2.1.	1293	Potraživanja za predujmove	0	20	0
<b>3.</b>	<b>13</b>	<b>Zajmovi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4.</b>	<b>14</b>	<b>Vrijednosni papiri</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5.</b>	<b>15</b>	<b>Dionice i udjeli u glavnci</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6.</b>	<b>16</b>	<b>Potraživanja za prihode</b>	<b>439.229</b>	<b>141.783</b>	<b>32,28</b>
6.1.	161	Potraživanje od kupaca	375.000	41.761	11,14
6.2.	162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	64.229	0	0
6.3.	164	Potraživanje za prihode od imovine	0	100.022	0
6.2.1.	1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	0	100.022	0
<b>7.</b>	<b>19</b>	<b>Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7.1.	191	Rashodi budućih razdoblja	0	0	0
7.2.	192	Nedospjela naplata prihoda	0	0	0
<b>PASIVA</b>		<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI ( I + II)</b>	<b>1.576.132</b>	<b>1.461.983</b>	<b>92,76</b>
<b>I</b>	<b>2</b>	<b>Obveze</b>	<b>237.853</b>	<b>89.623</b>	<b>37,68</b>
<b>1.</b>	<b>24</b>	<b>Obveze za rashode (I.1.1. +I.1.2)</b>	<b>226.006</b>	<b>77.881</b>	<b>34,46</b>
1.1.	241	Obveze za radnike (I.1.1.1. do I.1.1.5.)	24.132	24.615	102,00
1.1.1.	2411	Obveze za plaće – neto	14.144	14.802	104,65
1.1.2.	2412	Obveze za naknade plaća - neto	0	0	0
1.1.3.	2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	2.427	2.101	86,57
1.1.4.	2415	Obveze za doprinose iz plaća	4.143	4.226	102,00
1.1.5.	2416	Obveze za doprinose na plaće	3.418	3.486	101,99
1.2.	242	Obveze za materijalne rashode (I.1.2.1. do I.2.3.)	129.382	53.266	41,17
1.2.1.	2421	Naknade troškove radnicima	0	0	0
1.2.2.	2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	116.382	25.265	21,71
1.2.3.	2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	13.000	28.001	215,39
1.3.	249	Ostale obveze	72.492	0	0
1.3.1.	2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	72.492	0	0
<b>2.</b>	<b>25</b>	<b>Obveze za vrijednosne papire</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3.</b>	<b>26</b>	<b>Obveze za kredite i zajmове</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4.</b>	<b>29</b>	<b>Odgođeno plaćanje rashoda i prihoda budućih razdoblja</b>	<b>11.847</b>	<b>11.742</b>	<b>99,11</b>
4.2.	291	Odgođeno plaćanje rashoda	11.847	11.742	99,11

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2020.

Red. br.	Račun iz rač. plana	OPIS	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
PASIVA		<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI - NASTAVAK</b>			
<b>II</b>	<b>5</b>	<b>Vlastiti izvori (II. 1 + II.1.2.1. – II.1.2.2.)</b>	<b>1.338.279</b>	<b>1.372.360</b>	<b>102,55</b>
<b>1.</b>	<b>51</b>	<b>Vlastiti izvori (II. 1.1 + II 1.2.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.1.	511	Vlastiti izvori	0	0	0
1.2.	512	Revalorizacijska rezerve	0	0	0
1.2.1.	5221	Višak prihoda	1.338.279	1.372.360	102,55
1.2.2.	5222	Manjak prihoda	0	0	0
		<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>			
	61	Izvanbilančni zapisi - aktiva	0	0	0
	62	Izvanbilančni zapisi - pasiva	0	0	0

Bilješke na stranicama od 8. do 17. sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

## BILJEŠKE UZ FINACIJSKA IZVJEŠĆA ZA 2020. GOD.

### UVOD - OPĆI PODACI O HRVATSKOM GIMNASTIČKOM SAVEZU

**HRVATSKI GIMNASTIČKI SAVEZ**, (dalje: HGS ) Zagreb, Trg Krešimira Čosića 11., dana 18.05.1991.god. u samostalnoj Republici Hrvatskoj, mijenja ime u današnji Hrvatski gimnastički savez, a 01.06.1998. god. kao takav upisan je u Registar udruga RH pod brojem 0000799. Ova informacija je iz Rješenja Gradskog ureda za sport i mlade, Klasa: UP/I-620-02/2021-009/18 i Urbroj: 251-28-01-03-208-2. od 29.01.2020. godine. HGS ima svoj Statut i Financijski plan prema kojima se obavlja djelatnost. HGS posluje pod šifrom djelatnosti 9499 i OIB-om 03887717590.

HGS 1992. godine postao je punopravnim članom Međunarodne gimnastičke federacije.

**Osnovne djelatnosti HGS su:** nadgledavanje, razvijanje i promicanje gimnastičkog sport u Republici Hrvatskoj, objedinjavanja i usklađivanje djelatnost svojih članica i pružanje im stručne pomoći članicama u radu, predstavljanje i zastupanje gimnastičkog sporta pred sportskim i državnim tijelima u Republici Hrvatskoj te tijelima FIG-a i UEG-a, utvrđivanje sustava, uvjeta i organizacija gimnastičkih natjecanja na području Republike Hrvatske, organiziranje nacionalnih prvenstava HGS-a, međunarodnih i drugih prvenstava, kao i drugih vrsta aktivnosti, čiju organizaciju mu povjere FIG i UEG, sudjelovanje u unapređivanju stručnog rada u gimnastičkom sportu, skrb o nacionalnim gimnastičkim vrstama te organiziranje međunarodna natjecanja nacionalnih vrsta na području Republike Hrvatske, uređivanje pitanja koja se tiču registracije udruga, sportaša, status sportaša i drugih sportskih djelatnika, te disciplinske odgovornosti sportaša i sportskih djelatnika, uređivanje prava i obveze sudaca, glavnih sudaca, voditelja natjecanja i zdravstvenih djelatnika, djelovanje na stvaranje materijalnih, finansijskih, kadrovskih uvjeta i drugih pretpostavki za postizanje vrhunskih sportskih rezultata u gimnastičkom sportu, organiziranje propagandne i informativne djelatnost, izdavanje stručnih publikacija i drugih sredstva javnog priopćavanja u području gimnastičkog sporta, te prikupljanje dokumentacije i povijesne građe i vođenje evidencije iz područja gimnastičkog sporta, provođenje nacionalnog programa sporta sukladno Zakonu o sportu, sudjelovanje u planiranju i provedbi godišnjih programa javnih potreba u sportu i u planiranju i provedbi godišnjeg programa provedbe nacionalnog programa sporta i obavljanje i drugih poslova određenih zakonom i drugim propisima.

HRVATSKI GIMNASTIČKI SAVEZ je dobrovoljni, neprofitni Savez udruga u sportu, u kojeg se učlanjuju gimnastičke udruge (klubovi) koje imaju sjedište na području RH i gimnastički savezi Županija odnosno Grada Zagreba i gradova, udruge stručnih gimnastičkih djelatnika, te udruge u koje se udružuju sportaši-gimnastičari koji u djelovanju HGS ostvaruju cilj razvoju i unapređenju gimnastičkog sporta, poticanju vrhunskog sportskog stvaralaštva i stvaranju uvjeta za postizanje vrhunskih dometa u gimnastičkom sportu, razvoju općeg tjelovježbenog sustava, razvijanju i unapređivanju međusobne suradnje članica HGS-a i njihovih članova u duhu fair playa, ostvarivanju međunarodnih veza i suradnje, širenju olimpijskih načela i jačanju olimpijskog pokreta i borbi protiv dopinga, korištenja supstanci i zabranjenih postupaka u sportu, odnosno u gimnastici u skladu sa Svjetskim kodeksom protiv dopinga.

#### Tijela upravljanja i dužnosnici HGS su:

- Skupština (predstavnicima svih punopravnih članica HGS-a )
- Predsjednik (za svoj rad odgovara Skupštini i Izvršnom odboru)
- Dopredsjednik (ima ih dva)
- Izvršni odbor (uz predsjednika i dva dopredsjednika ima još 7 članova)
- Nadzorni odbor (predsjednik i dva člana)
- Disciplinski odbor (predsjednik i dva člana)

Radi obavljanja određenih stručnih poslova i zadataka, Izvršni odbor može osnivati radna tijela kao tehničke odbore za: sportsku gimnastiku, ritmičku gimnastiku, ostale djelatnosti organiziranja i provođenja sportskih natjecanja i sportskih priredbi. Članovi tehničkih odbora odgovorni su za svoj rad Izvršnom odboru i Predsjedniku HGS-a.

Predsjednik HRVATSKOG GIMNASTIČKOG SAVEZA je dr. sc. Marijo Možnik, a Glavna tajnica HRVATSKOG GIMNASTIČKOG SAVEZA je Iva Murat Koić.

Na dan 31.12.2020. god. HGS ima 2 djelatnice u redovnom radnom odnosu i obje su VSS, srednje su starosne dobi.

Osnivanje i prestanak djelatnosti HGS uređeno je Zakonom o udrugama (N.N. 74/14 do 98/19).

## 1. TEMELJ SASTAVLJANJA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji za 2020. god. sastavljeni su sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Nar. nov. br. 121/14) i računovodstvenim načelima: točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju pozicija.

Računovodstvo neprofitnih organizacija uređeno je slijedećim zakonodavnim okvirima:

- a) Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (dalje: ZoFPiRNP) N.N. 121/14.,
- b) Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (N.N. od 31/15 do 115/18),
- c) Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (N.N. od 01/15 do 103/18).
- d) Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (N.N. 119/15)

Sukladno navedenom Zakonu, neprofitne organizacije čuvaju financijske izvještaje sastavljene za poslovnu godinu trajno i u izvorniku.

Zakonom je propisan računski plan za neprofitno računovodstvo, a to dalje znači da je zadaća neprofitne organizacije detaljno razraditi analitička konta radi praćenja i financijskog izvještavanja.

HGS sukladno Registru neprofitnih organizacija kojeg vodi Ministarstvo financija RH, evidentirana je pod RNO broj 0115942 i ima obvezu vođenja dvojnog knjigovodstva.

Područje djelovanja HGS je sportska djelatnost (sportska poduka, sportska priprema, sudjelovanje u sportskom natjecanju, organiziranje i vođenje sportskih natjecanja).

## 2. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE PRIMIJENJENE PRI SASTAVLJANJU FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2020. GOD.

Pri sastavljanju financijskih izvještaja HRVATSKOG GIMNASTIČKOG SAVEZA za 2020. god. primijenjene su ove računovodstvene politike:

### 2.1. Priznavanje prihoda

Priznavanje prihoda učinjeno je kroz kategoriju **recipročnih** prihoda (donacije, članarine, kamate na depozite i prihodi od prodaje roba i usluga) koji se priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnosi, pod uvjetom da su naplaćeni do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje, uz predviđeni rok od 30 dana od isteka izvještajnog razdoblja za polugodišnje izvještavanje, a 60 dana za godišnje izvještavanje. Načelo sučeljavanja vezano za nastanak događaja zahtjeva da se prihodima razdoblja sučeljavaju odnosni rashodi tj. priznavanje prihoda i rashoda mora biti usporedivo na razini razdoblja poslovanja. Potraživanja iskazana u bilanci na dan izvještavanja mogu se priznati u prihode u trenutku naplate potraživanja i u bilanci se iskazuju kao potraživanja za prihode i odgođeno priznavanje prihoda na kontima pasivnih vremenskih razgraničenja i to kao prihodi budućeg razdoblja i priznaju se kao dospjeli.

### 2.2. Priznavanje rashoda

Priznavanje rashoda temelji se na načelu nastanka događaja (tj. rashodi se priznaju neovisno o trenutku plaćanja).

Sukladno odredbama već spomenutog Zakona priznavanje rashoda određuje se kroz:

- rashodi se priznaju u izvještajnom razdoblju na koji se odnosi neovisno o plaćanju,
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju se u trenutku stvarnog utroška odnosno prodaje,
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju se, a u rashode priznaju se tijekom korisnog vijeka uporabe,
- dugotrajna nefinancijska materijalna imovina čiji je pojedinačni trošak nabave niži od 3500 kuna, otpisuje se jednokratno, a ona materijalna imovina većeg troška nabave od 3500 kn razvrstava se u dugotrajnu imovinu podložnu obračunu amortizacije i iskazivanju ispravka vrijednosti.

Amortizacija se obavlja primjenom linearne metode (pravocrtne) u korisnom vijeku uporabe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u uporabu.

Amortizacija se obavlja pojedinačno po svakom predmetu nefinancijske imovine.

Osnovica za amortizaciju (ispravak) vrijednosti dugotrajne imovine jest nabavna vrijednost odnosno procijenjena vrijednost. Ministar financija propisuje stope amortizacije Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (N.N. od 01/15 do 103/18.).

Kod izrade financijskih izvještaja za 2020. god. HGS je primjenjivao slijedeće stope amortizacije:

Red. br.	O P I S	2019. %	2020. %
<b>1.</b>	<b>Postrojenje i oprema</b>	<b>/10/12,5/20/40/</b>	<b>/10/12,5/20/40/</b>
1.1.	Uredska oprema i namještaj	/10/12,5/40/	/10/12,5/40/
2.1.	Sportska i glazbena oprema	/10/20/	/10/20/

### 2.3. Utvrđivanje rezultata

Prihodima razdoblja utvrđenim za recipročne prihode na načelu nastanka događaja, sučeljavaju se rashodi priznati u trenutku nastanka, što čini priznavanje prihoda i rashoda podudarnim i usporedivim na razini razdoblja. Nastala razlika prihoda i rashoda je poslovni rezultat koji se unosi u financijsko izvješće – Račun prihoda i rashoda kao iskaz prihoda, rashoda i poslovnog rezultata ostvarenog u razdoblju poslovanja.

Sukladno čl. 50. Pravilnika propisano je obvezno prebijanje računa viška i manjka prihoda i to uključujući prenesena stanja iz ranijih godina s viškom ili manjkom tekuće godine.

### 2.4. Financijska imovina

Ova imovina priznaje se i mjeri sukladno navedenom Zakonu. Razvrstana je na : novac u banci i blagajni, depoziti, potraživanja za prihode poslovanja i rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata potraživanja.

- Na temelju Zakona o fiskalizaciji u prometu gotovinom (N.N. 133/12. do 106/18.) donesena je Odluka o raspolaganju gotovim novcem tj. određen je blagajnički maksimum.
- Depoziti su oblik potraživanja na temelju pologa novca kod banke ili financijske institucije i evidentiraju se na teret konta 1211 i oni utječu samo na promjene na bilančnim pozicijama, nemaju utjecaj na račun prihoda i rashoda. Kamate po depozitima su prihodi.
- Potraživanja za prihode iskazuju se u skupini računa 16 i čine: potraživanja od kupaca i od imovine (kamata).

### 2.5. Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja su stavke potraživanja (grupa računa 19) ili obveza (grupa računa 29) za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda ili rashoda, već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima temeljem načela nastanka događaja.

## 2.6. Obveze

Obveze su neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja za čiju namiru se očekuje odljev resursa. Klasificiraju se prema namjeni i ročnosti i iskazuju se po načelu nastanka događaja. Obveze se iskazuju u skupini računa 2 i to: obveze za rashode i obveze za odgođeno plaćanje rashoda.

## 2.7. Vlastiti izvori

Vlastiti izvori (razred 5 računskog plana neprofitnih organizacija) sadrže: osnivački ulog, revalorizacijske rezerve i rezultat poslovanja (višak/manjak).

## 2.8. Izvještajna valuta

Financijski izvještaji za 2020. god. prezentirani su u hrvatskim kunama, a na dan 31.12.2020. god. 1 Eur = 7,442580 kn.

## 2.9. Ugovorne obveze

Ugovorne obveze sadrže pregled ugovornih odnosa i slično, koji uz ispunjavanje određenih uvjeta mogu postati obveza ili imovina (hipoteke, sporovi na sudu koji su u tijeku i dr.).

## 2.10. Odgovornost za ustroj i zakonito poslovanje HGS

Sukladno čl. 8. ZoFP i RNPO-a, računovodstveni poslovi HGS su prikupljanje i obrada podataka na temelju knjigovodstvenih isprava, priprema i vođenje poslovnih knjiga, priprema i sastavljanje financijskih izvještaja, te prikupljanje i obrada financijskih podataka za statističke, porezne i druge potrebe.

Zakonski zastupnik HGS odgovaran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova (čl. 11. st. 1. ZoFPiRNPO-a).

Vođenje računovodstvenih poslova sukladno čl.11. st.1. ZoFPiRNPO-a, HGS povjerila je trgovačkom društvu PAM-ton d.o.o. Zagreb, Novotnijeva 8., te s kojim je sklopljen Ugovor o obavljanju računovodstvenih usluga.

### 3. BILJEŠKE UZ RAČUN PRIHODA I RASHODA ZA 2020. GOD.

#### 3.1. PRIHODI

Prihodi u 2020. god. ostvareni su sukladno Financijskom planu za 2020. god. kojeg je donijela Skupština HGS. U 2020. god. ostvareni prihodi iznose 3.792.011 kn što čini smanjenje za 8,38% u odnosu na 2019. godinu i strukturirani su:

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 4/3
		2019.	2020.	
1	2	3	4	5
1.	Prihodi od prodaje robe i pružanja usluga	380.000	-	-
2.	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	543.357	331.770	61,06
3.	Prihodi od imovine	393	595	151,40
4.	Prihodi od donacija	798.957	450.000	56,32
5.	Ostali prihodi	2.415.917	3.009.646	124,58
<b>UKUPNO</b>		<b>4.138.624</b>	<b>3.792.011</b>	<b>91,62</b>

3.1.1. Prihodi od pružanja usluga nisu ostvareni u 2020. god. (u 2019. god. 380.000 kuna). To su prihodi od sponzorstva.

3.1.2. Prihodi od članarina i članskih doprinosa bilježe pad za 38,94 % u odnosu na 2019. god., i iznose 331.730 kuna, od čega 153.000 kuna se odnose na članarine, a 178.770 kuna na članske doprinose.

3.1.3. Prihodi od imovine (financijska imovina) ostvareni su u iznosu od 595 kune i odnosi se na kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju (33 kn) i prihodi od tečajnih razlika (562 kn).

3.1.4. Prihodi od donacija pali su za 43,68% u odnosu na 2019. god. i strukturirani su:

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 4/3
		2019.	2020.	
1	2	3	4	5
1.	Prihodi od donacija iz proračuna	724.000	450.000	62,15
2.	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih org.	74.957	-	-
<b>UKUPNO</b>		<b>798.957</b>	<b>450.000</b>	<b>56,32</b>

3.1.5. Ostali prihodi u 2020. god. ostvareni su u iznosu od 3.009.646 kuna, što znači da su rasli za 24,58% u odnosu na 2019. god. i strukturirani su:

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 4/3
		2019.	2020.	
1	2	3	4	5
1.	Prihodi od naknade šteta (refundacija)	2.395.410	3.003.688	125,39
2.	Ostali nespomenuti prihodi	20.507	5.958	29,05
2.1.	Otpis obveza	142	-	-
2.2.	Nagrade i dr.	20.365	5.958	29,26
<b>UKUPNO (1 + 2)</b>		<b>2.415.917</b>	<b>3.009.646</b>	<b>124,58</b>

### 3.2. RASHODI

U 2020. god. ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 3.757.930 kuna, što je za 1,36 % više u odnosu na 2019. god. i odnose se na slijedeće stavke:

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 4/3
		2019.	2020.	
1	2	3	4	5
1.	Rashodi za radnike	296.224	301.980	101,94
2.	Materijalni rashodi	2.585.738	2.381.335	92,09
3.	Rashodi amortizacije	207.118	258.717	124,91
4.	Financijski rashodi	20.972	17.070	81,39
5.	Donacije	127.880	382.810	299,35
6.	Ostali rashodi	469.435	416.018	88,62
<b>UKUPNO</b>		<b>3.707.367</b>	<b>3.757.930</b>	<b>101,36</b>

#### 3.2.1. Rashodi radnika u 2020. godini

Red. br.	OPIS	2019.	Udio	2020.	Udio	Indeks 2020/2019
		HRK	%	HRK	%	
1.	Plaće za redovan rad	245.171	82,77	253.545	83,96	103,42
2.	Ostali rashodi (naknade i nagrade)	10.600	3,58	6.600	2,19	62,26
3.	Doprinosi na plaće	40.453	13,65	41.835	13,85	103,42
<b>UKUPNO</b>		<b>296.224</b>	<b>100,00</b>	<b>301.980</b>	<b>100,00</b>	<b>101,94</b>
Broj zaposlenih		2	XXX	2	XXX	100,00

U 2020. god. ostvareni rashodi za bruto plaće povećani su za 1,94 %. Neto plaće bilježe rast za 3,42% u odnosu na 2019. god.

#### 3.2.2. Materijalni rashodi

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 2020/2019
		2019.	2020.	
1.	Naknade troškova radnicima	692.165	510.303	73,73
2.	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima	0	0	-
3.	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	1.266.462	1.143.465	90,29
4.	Rashodi za usluge	259.550	351.775	135,53
5.	Rashodi za materijal i energiju	208.367	281.178	134,94
6.	Ostali nespomenuti mater. rashodi	159.194	94.614	59,43
<b>UKUPNO</b>		<b>2.585.738</b>	<b>2.381.335</b>	<b>92,09</b>

U 2020. godini materijalni rashodi pali su za 7,91 % zbog znatnog pada rashoda naknada radnicima.

3.2.2.1. Naknade troškova radnicima ostvarene su za 26,67% niže nego 2019. god. i odnose se na: troškove službenog putovanja (473.163 kn), prijevoz zaposlenicima (8.640 kn) i stručno usavršavanje radnika (28.500 kn).

3.2.2.3. Naknada ostalim osobama izvan radnog odnosa u 2020. god. ostvarene su u iznosu od 1.143.465 kn ili 9,71% niže nego u 2019. god. i odnosi se na: naknade za obavljanje aktivnosti 304.182 kn i ostale naknade 839.283 kuna.

#### 3.2.2.4. Struktura rashoda za usluge

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 4/3
		2019.	2020.	
1	2	3	4	5
1.	Usluge telefona, pošte i prijevoza	25.610	9.160	35,77
2.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.228	-	-
3.	Usluge promidžbe i informiranja	-	2.933	-
4.	Komunalne usluge	510	510	100,00
5.	Zakupnine i najamnine	122.819	75.772	61,69
6.	Intelektualne i osobne usluge	61.636	114.993	186,57
7.	Računalne usluge	4.688	7.520	160,41
8.	Zdravstvene usluge	9.450	114.769	1214,49
9.	Ostale usluge	33.609	26.118	77,71
	<b>UKUPNO</b>	<b>259.550</b>	<b>351.775</b>	<b>135,53</b>

U 2020. god. rashodi za usluge bilježe rast za 35,53% u odnosu na 2019. god. U strukturi rashoda za usluge, najveći porast imaju troškovi zdravstvene usluge za 12 puta.

3.2.2.5. Rashodi za materijal i energiju u 2020. god. ostvareni su u iznosu od 281.178 kuna što čini povećanje za 34,94 % zbog znatnog povećanja utška materijala za 103,32% .

3.2.2.6. Ostali nespomenuti materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 94.614 kuna ili 40,57% niže nego u 2019. god., a odnose se na: premije osiguranja 11.209 kn, reprezentacija 11.204 kn, članarine 18.218 kn i kotizacija 53.908 kuna i ostale nespomenute materijalne rashode 75 kn.

#### 3.2.3. Rashodi amortizacije

U 2020. godini povećani su rashodi amortizacije za 24,91%., i iznosi 258.717 kuna, a obračun amortizacije izvršen je po linearnoj metodi koristeći propisane godišnje stope otpisa kako su navedene u računovodstvenim politikama Bilješka 2.2. ovog Izvješća.

#### 3.2.4. Financijski rashodi

U 2020. god. financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 17.070 kuna i pali su 18,61% u odnosu na 2019. godinu. Ovo smanjenje nastalo je zbog smanjenja bankarskih usluga.

#### 3.2.5. Donacije

U 2020. god. donacije su ostvarene u iznosu od 382.810 kuna što čini povećanje za 3 puta u odnosu na 2019. godinu.

#### 3.2.6. Ostali rashodi

Ovi rashodi ostvareni su u 2020. god. u iznosu od 416.018 kuna i pali su za 11,38%., a odnose se na ostale nespomenute rashode od 416.018 kuna.

### 3.3. RAZLIKA – Višak prihoda nad rashodima

pozitivna razlika između prihoda i rashoda ostvarena u 2020. god. u iznosu od 34.081 kuna, evidentira se kao višak prihoda nad rashodima. Ovaj višak utjecao je na povećanje prenesenog viška prihoda tako da se višak prihoda iz 2019. god. sa 1.338.279 kn povećava na 1.372.360 kuna ili za 2,55%.

#### 4. BILJEŠKE UZ BILANCU

##### 4.1. AKTIVA (IMOVINA)

U 2020. godini aktiva (imovina) je ostvarena u iznosu od 1.461.983 kuna i sastoji se od :

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 4/3
		2019.	2020.	
1	2	3	4	5
1.	Dugotrajna nefinancijska imovina	883.091	747.378	84,63
1.1.	Neproizvedena dugotrajna imovina	-	-	-
1.2.	Proizvedena dugotrajna imovina	883.091	747.378	84,63
2.	Financijska imovina	693.041	714.605	103,11
2.1.	Novac u banci i blagajni	253.812	561.554	221,25
2.2.	Depoziti, jamčevine i potraživanja za više plaćeni porez i ostalo	-	11.268	-
2.3.	Potraživanja za prihode	439.229	141.783	32,28
<b>UKUPNO (1. + 2.)</b>		<b>1.576.132</b>	<b>1.461.983</b>	<b>92,76</b>

Od ukupne imovine (aktiva) dugotrajna nefinancijska imovina sudjeluje sa 51,12%, a financijska imovina sa 48,88%.

##### 4.1.1.2. Proizvedena dugotrajna imovina

Dugotrajna proizvedena imovina u 2020. god. ostvarena je u iznosu od 747.378 kn i strukturirana je :

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 4/3
		2019.	2020.	
1	2	3	4	5
1.	Postrojenja i oprema	1.225.802	1.304.810	106,45
1.1.	Uredska oprema i namještaj	13.898	13.898	100,00
1.2.	Instrumenti, uređaji i strojevi	17.164	17.164	100,00
1.3.	Sportska oprema	609.465	688.473	112,96
1.4.	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	585.275	585.275	100,00
2.	Nematerijalna proizvedena imovina	-	43.996	-
3.	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	(342.711)	(601.428)	175,49
<b>UKUPNO ( 1 + 2 - 3)</b>		<b>883.091</b>	<b>747.378</b>	<b>84,63</b>

Na dan 31.12.2020. godine ukupna nefinancijska imovina HGS ima sljedeću strukturu:

1.	Nabavna vrijednost	1.348.806 kuna
2.	Otpisana vrijednost	(601.428)kuna
3.	<u>Sadašnja vrijednost nefinancijske imovine</u>	<u>747.378 kuna</u>

U 2020. godini bilo je **povećanje** dugotrajne nefinancijske imovine tj. nabavljena je oprema za ostale namjene u iznosu od 123.004 kuna, a **smanjenje** dugotrajne nefinancijske imovine izvršeno je kroz redoviti obračun amortizacije za 258.717 kuna.

##### 4.1.2.1. Struktura novčanih sredstava u 2020. god.

OPIS	Godina		Indeks 2020/2019
	2019.	2020.	
1. Novac na računima banaka	253.812	561.393	221,18
2. Novac u blagajni	-	161	-
<b>UKUPNO</b>	<b>253.812</b>	<b>561.554</b>	<b>221,25</b>

U 2020. godini došlo je do povećanja novčane mase za 307.742 kuna ili 121,25 % u odnosu na 2019. godinu.

#### 4.1.2.2. Potraživanja za prihode

Ova bilančna pozicija u 2020. godini ostvarena je u iznosu od 141.783 kuna (u 2019. god. 439.229 kuna ) i odnosi se na potraživanja od kupaca (41.761 kuna) i potraživanja za prihode od imovine (100.022 kuna).

#### 4.2. PASIVA (OBVEZE I VLASTITI IZVORI)

U 2020. godini ostvarena je pasiva u iznosu od 1.461.983 kuna i strukturirana je na:

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 2020/2019
		2019.	2020.	
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>OBVEZE (1.1. + 1.2.)</b>	<b>237.853</b>	<b>89.623</b>	<b>37,68</b>
1.1.	Obveze za rashode	226.006	77.881	34,46
1.1.1.	Obveze za radnike	24.132	24.615	102,00
1.1.2.	Obveze za materijalne rashode	129.382	53.266	41,17
1.1.2.1.	Naknade troškova radnicima	-	-	-
1.1.2.2.	Dobavljači	116.382	25.265	21,71
1.1.2.3.	Ostale obveze za financiranje rashoda	13.000	28.001	215,39
1.1.3.	Ostale obveze	72.492	-	-
1.2.	Odgođeno plaćanje rashoda	11.847	11.742	99,11
<b>2.</b>	<b>VLASTITI IZVORI</b>	<b>1.338.279</b>	<b>1.372.360</b>	<b>102,55</b>
2.1.	Višak prihoda	1.338.279	1.372.360	102,55
<b>UKUPNO (1 + 2)</b>		<b>1.576.132</b>	<b>1.461.983</b>	<b>92,76</b>

U 2020. god. znatno su smanjene obveze u odnosu na 2019. god. i iznose 89.623 kune, od čega 86,90% se odnosi na obveze za rashode, a 13,10% na odgođena plaćanja. Vlastiti izvori u 2020. god. ostvareni su za 2,55% više nego u 2019. god.

HGS u 2020. godini uredno je podmirio sve svoje obveze po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, koja je o tome izdala i službenu potvrdu.

#### 4.3. RAZLIKA (VLASTITI IZVORI – VIŠAK PRIHODA)

U 2020. god. ostvareni su vlastiti izvori u iznosu od 1.372.360 kuna, a sastoje se od viška prihoda u iznosu od 1.338.279 kuna kao preneseni višak prihoda iz 2019. god. uvećano za višak prihoda iz 2020. god. u iznosu od 34.081 kuna.

#### 5. BILJEŠKE UZ NOVČANI TIJEK U 2020. GOD.

Red. broj	OPIS	Novčani primici	Novčani izdaci
I	Saldo 01.01.2020.	253.812	-
II	IZ POSLOVNE AKTIVNOSTI	4.555.473	4.247.731
1.	Ukupni novčani primici (I+II)	4.809.285	-
2.	Ukupni novčani izdaci	-	4.247.731
	NOVAC na dan 31.12.2020. (1 minus 2)	561.554	
	POVEĆANJE NOVCA u 2020.	(+) 307.742	

#### 6. BILJEŠKA O OBVEZI REVIZIJE UVIDA U FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Nar. nov. br. 121/14,) članak 32. stekli su se uvjeti da HRVATSKI GIMNASTIČKI SAVEZ iz ZAGREBA podliježe revizijskom uvidu za 2020. god. koji se obavlja sukladno Izmijenjenom MSU 2400 (Međunarodni standard za angažmane uvida).

## 7. ODGOVORNOST ZA NEOVISNOST RADA REVIZORA

Sukladno članku 48. i 49. Zakona o reviziji (N.N. 127/17), ispunjeni su propisani uvjeti o neovisnosti u radu revizora za obavljenju reviziju uvida u financijske izvještaje za 2020. god. na Savezu udruga HRVATSKI GIMNASTIČKI SAVEZ.

## 8. NAKNADA REVIZORA

Ugovorena naknada revizijskih usluga za 2020. god. je 6.000,00 kuna uvećano za PDV.

## 9. PRIHODI IZ SREDSTAVA EUROPSKE UNIJE

HRVATSKI GIMNASTIČKI SAVEZ – neprofitna organizacija u tijeku 2020. god. nije ostvarila prihode od institucija i tijela Europske unije.

## 10. BILJEŠKA O DOGAĐAJIMA NAKON DATUMA BILANCE

U razdoblju od 1.1.2021. pa do dana izrade financijskih izvještaja za 2020. godinu, Savez udruga HGS nije imao nikakvih poslovnih događaja koji bi utjecali na promjenu financijskih izvještaja za 2020. godinu tj. za prilagodbe ili objave u financijskim izvještajima na kojima je izvršen uvid.

## 11. SPOROVI I POTENCIJALNE OBVEZE

U 2020. god. Savez udruga HGS nije imao sporova, a time i potencijalnih obveza.

## 12. BILJEŠKA O SAMOPROCJENI FUNKCIONIRANJA SUSTAVA FINANCIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA

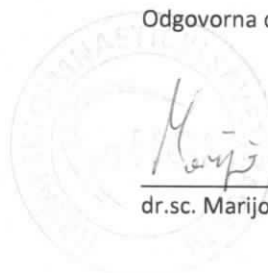
HGS je, sukladno čl. 7. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrole te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (N.N. 119/15), obvezan izraditi do 01. travnja 2021. god. SAMOPROCJENU UČINKA POSLOVANJA za 2020. god., a koja se provodi popunjavanjem Upitnika o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola. HGS je dužna navedeni Upitnik čuvati 7 godina u svojoj arhivi. HGS je sačinio navedeni Upitnik i isti je predan revizoru na uvid.

## 13. BILJEŠKA O ODOBRENJU I OBJAVI FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje za 2020. godinu, Skupština Hrvatskog gimnastičkog saveza na sjednici održanoj 08. veljače 2021. god. usvojila je i odobrila njihovu objavu i o tome je donesena Odluka. Navedeni financijski izvještaji za 2020. godinu predani su u FINA-u u zakonskom roku radi objave.

U Zagrebu, 26. veljače 2021.god.

Odgovorna osoba



dr.sc. Marijo Možnik - predsjednik